antam	PT ANTAM Tbk.		
KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)	Project No.	:	
	Doc. No.	:	108/SPS/VIII/2022
PENGADAAN MATERIAL CONSUMABLE BELT CONVEYOR	Tanggal	:	15 Agustus 2022

Diketahui oleh:	Disetujui oleh:
KNM BU, Proc & Material Mgt. Manager	Warehouse and Inventory Control AM
Fajar Adi Prabowo, ST NPP. 101588 8156	Muhammad Amri, ST NPP. 300979 7327

A. PENDAHULUAN

Unit Bisnis Pertambangan Nickel Sulawesi Tenggara merupakan salah satu unit bisnis PT ANTAM Tbk yang menghasilkan produk Ferro-Nickel yang beralamat di Jalan Ahmad Yani Nomor 5 Kecamatan Pomalaa. Terkait dengan kebutuhan Pengadaan Material Consumable Belt Conveyor ini dibutuhkan untuk proses pengolahan air di area Pabrik dan PLTU, sehingga dilakukan proses pengadaan kontrak FPA Jangka Panjang selama 2 (dua) tahun.

B. Jumlah, Spesifikasi Dan Harga Barang

1. Jumlah dan Spesifikasi

No.	No. Material	Nama barang dan Spesifikasi	Satuan	Estimasi Qty / 2 Thn
1	1900455	Adhesive SC-2000 + Hardener UTR-20, Rema TipTop	Set	720
2	1900700	Solven; Fluid Cleaning, 1 ltr/can; Rema TipTop	Can	60
3	1900652	Metal Primer; PR-200; Rema TipTop	Can	48
4	1302998	Rubber Skirt 10mm thk x 600mm x 10,000mm; Supra Skirt; Remaline	M	400
5	1900995	UHMW-PE; 12MM THK X 1200MM W X 3000MM L; BRAND: ULTRA POLY	Sht	20
6	1201344	Blade Primary Belt Cleaner; HD-QC#1 for BW 650; 24 Inch Blade Wide, Color Brown; P/N : 35381-2411 BR; Manufactured : Martin Engineering	Pc	15
7	1201345	Blade Primary Belt Cleaner; HD-QC#1 for BW 1000; 36 Inch Blade Wide, Color Brown; P/N : 35381-4211 BR; Manufactured : Martin Engineering	Pc	15

1. Harga Barang

a. Harga barang Franco Gudang Pomalaa
b. Harga barang akan menginkat selama jangka waktu kontrak dan dapat ditinjau kembali berdasarkan ketentuan yang disepakati Para pihak.
c. Pada penentuan ongkos angkut adalah Franco, sudah memperhitungkan segala biaya (termasuk biaya asuransi, biaya di pelabuhan muat, perizinan dan biaya lainnya) yang timbul sampai barang tiba di Gudang Antam Pomalaa.
d. Harga barang disampaikan dalam Rupiah;

C. Pengiriman, Waktu, Tempat, Cara dan Volume Penyerahan Barang

1. Sebelum dilakukan pengiriman Consumable Belt Conveyor oleh penyedia barang, maka jika diperlukan PT ANTAM Tbk dapat menunjuk staff/pegawai nya untuk melakukan peninjauan pabrik dan memeriksa kesiapan barang ke lokasi pabrik penyedia barang atas beban sepenuhnya dari PT ANTAM Tbk.
2. Pengadaan Consumable Belt Conveyor ditentukan sebagai berikut :
   a. Pengiriman : Pengiriman barang dilakukan oleh Mitra Kerja setelah diterbitkannya Surat Pesanan (SP) oleh PT. ANTAM Tbk.
   b. Jumlah : Kuantiti barang yang dikirim oleh Mitra Kerja sesuai dengan Surat Pesanan (SP) yang diterbitkan oleh PT ANTAM Tbk.
   c. Waktu Penyerahan : Jangka waktu penyerahan barang dari Mitra Kerja maksimum 30 hari kalender sejak diterbitkannya Surat Pesanan (SP).
   d. Tempat Penyerahan : Gudang PT ANTAM Tbk UBP Nikel Sulawesi Tenggara
   e. Cara Penyerahan : Menggunakan alat angkut yang disesuaikan dengan jenis dan sifat barang berdasarkan peraturan yang berlaku di negara Republik Indonesia;

D. Pembayaran

Pembayaran dapat menggunakan metode atau skema TT/LC/SKBDN, pembayaran dilakukan oleh PT ANTAM Tbk kepada Mitra Kerja berdasarkan realisasi jumlah pengiriman barang yang tertera pada Surat pesanan dan akan dilakukan pembayaran oleh satuan kerja Treasury PT ANTAM Tbk setelah dokumen pembayaran diterima secara lengkap dari Mitra Kerja dengan rincian sebagai berikut :

1. Commercial Invoice (Asli) rangkap 3 (tiga) dilengkapi dengan materai
2. Tanda terima (kwatansi) rangkap 3 (tiga) dilengkapi dengan materai
3. Berita Acara Serah Terima Barang (BASTB) atau Goods Receipt (GR) ASLI yang diterbitkan oleh satuan kerja Gudang (warehouse)
4. Salinan atau copy kontrak kerja yang masih berlaku
5. Surat Pesanan (SP) ASLI berdasarkan realisasi per pengiriman
6. Salinan dokumen jaminan pelaksanaan pekerjaan (Performance Bond)
7. Dokumen lainnya, yang dipersyaratkan oleh PT ANTAM Tbk dan disepakati oleh Para Pihak

E. Kualifikasi Minimal Penyedia Barang

1. Berpengalaman dalam pekerjaan sejenis dibuktikan dengan copy PO/Surat Perjanjian dan BASTP (Berita Acara Serah Terima Pekerjaan) minimal 1 kali
2. Mitra Kerja tidak dalam sedang pengawasan pengadilan, tidak bangkrut, kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan dana atau tidak sedang menjalani sanksi pidana.
3. Mitra Kerja harus dapat selalu menyediakan Consumable Belt Conveyor sesuai dengan jumlah dan harga yang telah ditentukan di dalam kontrak.
4. Sanggup memenuhi semua yang dipersyaratkan dalam KAK
5. Mitra Kerja tidak berkompetisi dengan sesama afiliasi.
6. Mitra Kerja wajib mematuhi semua aturan dan prosedur keselamatan kerja yang berlaku di lingkungan PT ANTAM Tbk.

7. Tidak termasuk dalam daftar mitra kerja yang di-blacklist oleh PT Antam Tbk

F. Jaminan Kualitas Barang

1. Penjual menjamin bahwa yang dijual dan diserahkan oleh penjual kepada PT ANTAM Tbk wajib memenuhi semua spesifikasi, kualitas dan persyaratan sebagaimana ditentukan PT ANTAM Tbk, serta merupakan barang yang legal, bebas dan bersih dari segala kecurangan, hambatan, penjaminan dan tuntutan dari dan/atau kepada pihak ketiga manapun
2. Apabila jumlah, spesifikasi dan kualitas yang diserahkan tidak sesuai dengan persyaratan, maka Penjual bertanggung jawab penuh atas penggantiannya. Segala biaya yang timbul akibat penggantian dan /atau pengembalian Bahan Kimia ~~Nalco~~ tersebut menjadi beban dan tanggung jawab Penjual, PT ANTAM Tbk tidak akan membayar yang tidak sesuai dengan persyaratan yang telah disepakati.

G. Jangka waktu Kontrak

Jangka waktu kontrak FPA selama 2 (dua) tahun berlaku efektif sejak ditunjuk sebagai pemenang, dan dapat diperpanjang untuk jangka waktu tertentu selama performance dinilai baik dan harga yang ditawarkan masih kompetitif. Yang menjadi parameter harga kompetitif adalah dengan membandingkan harga dengan kualitas barang yang sama dari Mitra Kerja saat kontrak akan berakhir.

H. Kelengkapan Dokumen

1. Mitra Kerja harus melampirkan Certificate Of Analysis (COA) 1-3 + COO 4-7
2. Mitra Kerja harus melampirkan Material Safety Data Sheet (MSDS) 1-3
3. Mitra Kerja harus melampirkan detail spesifikasi material untuk review dan dievaluasi oleh user sebelum barang dikirim.
4. Sertifikat lain yang dipersyaratkan dan disepakati Para Pihak

I. Hak Dan Kewajiban

1. Hak Dan Kewajiban Antam
   a. PT Antam Tbk berhak menolak barang yang diserahkan oleh Mitra Kerja apabila tidak sesuai dengan spesifikasi teknis, jumlah dan/atau waktu yang ditentukan atau apabila barang dalam kondisi tidak baik
   b. Berhak mendapatkan penggantian dari barang yang ditolak karena tidak sesuai dengan spesifikasi teknis.
   c. Berhak menegur Mitra Kerja apabila lalai dalam melaksanakan pekerjaan yang diberikan.
   d. Mempunyai hak dalam pengambilan sikap kepada Mitra Kerja yang dapat diuraikan pada uraian Ketentuan mengenai denda dan sanksi terhadap Mitra Kerja.
   e. Menyiapkan & menunjukkan lokasi gudang penyimpanan kepada Mitra Kerja.
   f. Mengadakan General Induction kepada Mitra Kerja pada awal masuk lokasi PT Antam Tbk, terkait safety.
   g. Menyiapkan pengawasan pelaksanaan saat serah terima barang di gudang Antam.
   h. Melakukan pembayaran sesuai yang disepakati Para Pihak.
   i. Berkewajiban menerbitkan dan menyerahkan Surat Pesanan (SP) kepada mitra kerja sebagai dasar pengoiriman barang dengan jumlah yang telah ditentukan oleh PT ANTAM Tbk.
   j. Berkewajiban menerbitkan document Berita Acara Serah Terima Barang (BAST-B) atau bukti penerimaan (Goods Receipt) setelah barang diterima sebagai atau keseluruhan sesuai dengan ketentuan yang tertuang di dalam kontrak.

2. Hak Dan Kewajiban Mitra Kerja
   a. Mitra Kerja berhak menerima pembayaran sesuai dengan ketentuan Pihak pembayaran mengikuti kebijakan Treasury PT ANTAM Tbk.
   b. Mitra Kerja berhak menerima Surat Pesanan (SP) sebagai dasarpengiriman barang kepada PT ANTAM Tbk.
   c. Mitra Kerja sepenuhnya bertanggungjawab atas kehilangan, resiko dan kerusakan pada barang dalam proses pengiriman ke tempat penyerahan di PT ANTAM Tbk.
   d. Mitra Kerja wajib memiliki seluruh perizinan yang dipersyaratkan termasuk untuk proses pengiriman di PT ANTAM Tbk.
   e. Mitra Kerja wajib menyerahkan dan melakukan pembongkaran barang sesuai dengan lokasi yang telah ditentukan oleh PT ANTAM Tbk.
   f. Mitra Kerja menyerahkan barang sesuai dengan spesifikasi teknis yang telah disyaratkan, menyelesaikan seluruh ruang lingkup pekerjaan dengan sebaik-baiknya sesuai dengan spesifikasi teknis, jumlah dan waktu yang telah disepakati.
   g. Mitra Kerja wajib mengganti barang yang tidak sesuai dan ditolak oleh PT ANTAM Tbk, karena tidak sesuai dengan kualifikasi/spesifikasi teknis, jumlah dan/atau waktu dan penggantian tersebut wajib dilakukan oleh mitra dalam kurun waktu yang sesingkat-singkatnya (dalam bulan berjalan) agar stok tetap terjaga.
   h. Mitra Kerja berhak menerima dokumen Berita Acara Serah Terima Barang (BAST-B) atau bukti penerimaan barang (Goods Receipt) untuk sejumlah barang yang dikirim sesuai lokasi yang telah ditentukan berdasarkan Surat Pesanan (SP) yang diterbitkan oleh PT ANTAM Tbk.
   i. Untuk setiap kali pengiriman barang, Mitra Kerja wajib melengkapi barang yang dikirim dengan melampirkan dokumen :
      1. *Certificate Of Analysis (COA)*
      2. *Material Safety Date Sheet (MSDS)*
      3. *Sertificate of Origin (CoO)*
      4. Sertificate lain yang dipersyaratkan dan disepakati Para Pihak.
   j. Mitra Kerja wajib menyiapkan dan mengirimkan Salinan dokumen-dokumen pengiriman yang dipersyaratkan kepada PT ANTAM Tbk pada setiap pengiriman dilakukan.
   k. Mitra Kerja berkewajiban memasukan fasilitas-fasilitas yang diperlukan untuk mendukung proses pemuatan, dan pengiriman barang serta memenuhi persyaratan dan ketentuan yang berlaku.
   l. Mitra Kerja berkewajiban selektif dalam memilih kendaraan dan awak kendaraan yang sudah mengenali medan atau jalur yang akan dilewati dan harus mengengutamakan keselamatandan mematuhi seluruh peraturan lalu lintas, tidak terkecuali pada kelengkapan dokumen personal/awak dan kendaraan yang dipakai masih aktif/berlaku.
   m. Mitra Kerja berkewajiban mentaati peraturan perundang-undangan yang berlaku, ketentuan keselamatan dan kesehatan kerja serta llingkungan yang berlaku di lokasi PT ANTAM Tbk, serta menghormati peraturan-peraturan yang berlaku selama melakukan pekerjaan.
   n. Mitra Kerja berkewajiban melakukan penggantian atau perbaikan bila sengaja atau tidak sengaja melakukan kerusakan pada fasilitas Antam.

J. Kriteria Evaluasi Penawaran Teknis dan Harga Pengadaan Material Consumable Belt Conveyor

No	KATEGORI EVALUASI	PERSYARATAN	SESUAI/TIDAK SESUAI
A	**Technical** 1. Spesifikasi Material	a. Full item supply (sesuai TOR) b. Spesifikasi material	
	2. Vendor Capability	Experience supply dibuktikan dengan copy kontrak/PO, minimal 1 kontrak/PO	
	3. Dokumen Pendukung	a. Surat keterangan pabrikan atau supporting letter pabrikan (khusus yang bukan pabrikan) b. Surat Pernyataan akan melampirkan MSDS & COA + COO c. Surat pernyataan Jaminan Barang baru dan legal d. Pakai materai di ttd dan stempel perusahaan mitra kerja	
	4. Delivery Time	Maksimal 30 hari sejak terima PO	
KETERANGAN			**LULUS/TIDAK LULUS**

K. Penyampaian Dokumen

Masing-masing proposal/penawaran harga dari Mitra Kerja harus dimasukkan dalam amplop tertutup dan diberi tanda sesuai dengan isinya. Seluruh proposal/penawaran harga harus ditujukan kepada:

Procurement and Material Bureau
PT ANTAM Tbk UBPN SULTRA
Kantor Main Office
Jl. Jend. Ahmad Yani No. 5 Pomalaa, Kolaka 93652, Sulawesi Tenggara, Indonesia.

L. Penutup

Demikian Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya

L OF QUANTITY (BOQ)

PENGADAAN CONSUMABLE BELT CONVEYOR KONTRAK SELAMA 2 TAHUN

No.	No. Material	Nama barang & Spesifikasi	Satuan	Estimasi Qty/2 Thn
1	1900455	Adhesive SC-2000 + Hardener UTR-20, Rema TipTop	Set	720
2	1900700	Solven; Fluid Cleaning, 1 ltr/can; Rema TipTop	Can	60
3	1900652	Metal Primer; PR-200; Rema TipTop	Can	48
4	1302998	Rubber Skirt 10mm thk x 600mm x 10,000mm; Supra Skirt; Remaline	M	400
5	1900995	UHMW-PE; 12MM THK X 1200MM W X 3000MM L; BRAND: ULTRA POLY	Sht	20
6	1201344	Blade Primary Belt Cleaner; HD-QC#1 for BW 650; 24 Inch Blade Wide, Color Brown; P/N : 35381-2411 BR; Manufactured : Martin Engineering	Pc	15
7	1201345	Blade Primary Belt Cleaner; HD-QC#1 for BW 1000; 36 Inch Blade Wide, Color Brown; P/N : 35381-4211 BR; Manufactured : Martin Engineering	Pc	15

Mengetahui :
KNM-BU, Procurement & Material Mgt. Manager

Fajar Adi Prabowo, ST
NPP. 101588 8156

Pomalaa, 15 Agustus 2022
Warehouse & Inventory Control AM

Muhammad Amri, ST
NPP. 300979 7327