

FORM

SURAT PERMOHONAN PERPANJANGAN SMK

(Kop Surat Perusahaan Mitra Kerja Penyedia Barang dan Jasa)

Nomor : (tempat), (tanggal/bulan/tahun)
Lampiran :
Perihal : **Permohonan Perpanjangan SMK**

Yang Terhormat,
PT. ANTAM (Persero), Tbk
Di tempat
Up. **Procurement/PMM/Contract & Vendor Mgt. Manager***)

Dengan ini kami :

Nama Perusahaan :
Alamat/Domisili Perusahaan :
Pimpinan Perusahaan :
Contact Person :
No. Telepon :
No. Facsimile :
Alamat Email Perusahaan :

Mengajukan permohonan perpanjangan Sertifikat Mitra Kerja (SMK) di PT. ANTAM (Persero), Tbk dengan klasifikasi Bidang **Usaha Barang/Jasa Lainnya/Jasa Konstruksi/Jasa Konsultansi/Usaha Jasa Pertambangan***) dan Subbidang Usaha (**diisi sesuai izin usaha yang berlaku**) :

- a. Score Penilaian Kinerja sebelumnya **) :
- b. Score Penilaian Kinerja sebelumnya **) :
- c. Dst Score Penilaian Kinerja sebelumnya **) :

Adapun dokumen pendukung yang dipersyaratkan dalam ceklist kelengkapan administrasi perpanjangan Sertifikat Mitra Kerja (SMK) kami lampirkan bersama dengan surat permohonan ini.

Demikian disampaikan, atas persetujuan dan kerjasamanya diucapkan terimakasih.

Hormat Kami,
(nama perusahaan)

(nama pimpinan perusahaan sesuai akta)

Catatan :

*) Dipilih yang sesuai

**) Score diisi berdasarkan penilaian dari aplikasi eSCM atau informasi dari Pengelola Vendor PT. ANTAM (Persero), Tbk