



CHECK LIST KELENGKAPAN PERSYARATAN ADMINISTRASI PERUSAHAAN MITRA KERJA
 PT/CV/KOPERASI : _____
 STATUS KEMITRAAN : MITRA KERJA BARU / MITRA KERJA LAMA DENGAN SMK NO. _____ *)

NO.	PERSYARATAN ADMINISTRASI	STATUS *)	KETERANGAN
A Surat Resmi Mitra Kerja			
1	Bukti Registrasi Online atau SMK terakhir bagi Mitra Kerja Lama	Ada / Tidak	
2	Surat Permhohonan (form terlampir)	Ada / Tidak	
3	Surat Pernyataan di atas meterai 6000 (form terlampir)	Ada / Tidak	
B Formalitas Mitra Kerja			
1	Akta Perusahaan/Koperasi/Badan Usaha (Sesuai dengan UU yang berlaku atau perubahannya) terdiri dari, namun tidak terbatas atas :		
	a. Khusus PT (UU No. 40 Tahun 2007)		
	- Pendirian dan Perubahan;	Ada / Tidak	
	- Pengesahan (Persetujuan) / atau Penerimaan Penambahan dari Menteri Kehakiman Hukum dan HAM; dan	Ada / Tidak	
	- Tambahan Berita Negara.	Ada / Tidak	
	b. Khusus Koperasi (UU No 25 Tahun 1992)		
	- Pendirian dan Perubahan;	Ada / Tidak	
	- Pengesahan dari Menteri; dan	Ada / Tidak	
	- Berita Negara.	Ada / Tidak	
	c. Badan Usaha Lainnya		
	- Akta Perusahaan	Ada / Tidak	
2	Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP)	Ada / Tidak	
3	Pengukuhan Pengusaha Kena Pajak (PPKP)	Ada / Tidak	
4	- SIUP/SIUJK/SIUPAL/SKT/SIUP/UUP/UUPR/UUPK/PPK2B dll	Ada / Tidak	
	- Surat Izin Usaha Lainnya (Izin Pekerjaan Khusus Sesuai Bidang)	Ada / Tidak	
5	Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	Ada / Tidak	Valid :
6	Tanda Bukti pembayaran Setoran Pajak Tahun terakhir		(Verifikasi Oleh Tax)
	- Bukti Copy SPT PPh Badan masa 1 tahun terakhir	Ada / Tidak	Tahun.
	- Bukti Copy SPT PPh masa 1 Bulan terakhir	Ada / Tidak	Bulan, Thn.
7	Surat Keagenan/Distributor	Ada / Tidak	
8	Sertifikat TKDN (Tingkat Kandungan Dalam Negeri)	Ada / Tidak	
9	Angka Pengenal Impor (Wajib Untuk Importir)	Ada / Tidak	
10	Susunan Pemilik Modal	Ada / Tidak	
11	Dokumen pendukung lainnya	Ada / Tidak	
(Contoh : Brosur, Company Profile, Pengalaman Kontrak Kerja, dll)			
C Alamat Mitra Kerja			
1	Alamat Kantor Pusat / Surat Keterangan Domisili	Ada / Tidak	Lokal / Asing *)
2	Alamat Kantor Cabang	Ada / Tidak	
3	Nomor Telephone :	Ada / Tidak	
4	Nomor Fax :	Ada / Tidak	
5	Email Address :	Ada / Tidak	
6	Website :	Ada / Tidak	
D Pengurus Badan Usaha			
1	Susunan Komisaris dan fotokopi tanda pengenal resmi	Ada / Tidak	
2	Susunan Direksi dan fotokopi tanda pengenal resmi	Ada / Tidak	
3	Contact Person dan Identitasnya :	Ada / Tidak	
4	Susunan Organisasi	Ada / Tidak	
E Keuangan			
1	Referensi dan Nomor Rekening Bank	Ada / Tidak	
2	Laporan dan Neraca Keuangan tahun terakhir (Audited untuk > Rp 500 Juta)	Audit / Tidak	
(untuk audited melampirkan statement dari Akuntan Publik)			
F Lain - Lain			
1	Jumlah Kekayaan Bersih < Rp 200 Juta / Penjualan Tahunan < Rp 1 Miliar *) <input type="checkbox"/> Usaha Kecil (UK)		
	Jumlah Kekayaan Bersih > Rp 200 Juta / Penjualan Tahunan > Rp 1 Miliar *) <input type="checkbox"/> Bukan Usaha Kecil (BK)		
2	Jenis Usaha adalah : PABRIKAN / DISTRIBUTOR / AGEN / GENERAL SUPPLIER / KOPERASI *		
3	Nilai (Score) Kinerja tahun sebelumnya adalah = _____ (diisi hanya untuk perpanjangan SMK.)		
Document Mitra Kerja dapat diterima ANTAM jika telah tersusun rapi sesuai dengan urutan document di atas			
Catatan Pemeriksa :			
- Masuk dalam kategori : UMUM / KHUSUS / STRATEGIS *)			
- No. Registrasi / Vendor ID :			
- No. Ellipse :			
- No. SMK : _____ (hanya untuk Mitra Kerja Lama)			
*) Coret yang tidak perlu			
Catatan :			
a. Pendaftaran SMK Semester Pertama dimulai tanggal 02 Januari s/d 30 April dalam periode tahun berjalan			
b. Pendaftaran SMK Semester Kedua dimulai tanggal 01 Juli s/d 31 Oktober dalam periode tahun berjalan			

KLASIFIKASI BIDANG USAHA (diisi dengan tanda <input checked="" type="checkbox"/> oleh Mitra Kerja berdasarkan izin usaha yang berlaku)
A. BARANG <input type="checkbox"/> Eksplorasi <input type="checkbox"/> Konstruksi <input type="checkbox"/> Mekanikal <input type="checkbox"/> Elektrikal <input type="checkbox"/> Telekomunikasi dan Teknologi Informasi (ICT) <input type="checkbox"/> Survey, Alat Ukur dan Laboratorium <input type="checkbox"/> Peralatan Penambangan <input type="checkbox"/> Peralatan Transportasi <input type="checkbox"/> Bahan Bakar dan Pelumas <input type="checkbox"/> Bahan Kimia <input type="checkbox"/> Bahan Peledak <input type="checkbox"/> Peralatan Kantor <input type="checkbox"/> Kesehatan <input type="checkbox"/> Keselamatan Kerja <input type="checkbox"/> Peralatan Rumah Tangga <input type="checkbox"/> (.....) Yang tidak terdaftar akan dibuat oleh ANTAM
C. JASA LAINNYA <input type="checkbox"/> Sipil Umum <input type="checkbox"/> Permesinan <input type="checkbox"/> Penambangan <input type="checkbox"/> Eksplorasi <input type="checkbox"/> Mekanikal dan Elektrikal <input type="checkbox"/> Pembangkit dan Distribusi Listrik <input type="checkbox"/> Telekomunikasi dan ICT <input type="checkbox"/> Pipanisasi <input type="checkbox"/> Dermaga dan Perkapalan <input type="checkbox"/> Interior <input type="checkbox"/> Percetakan <input type="checkbox"/> Pemeliharaan Kantor <input type="checkbox"/> Pemeliharaan Peralatan Transportasi <input type="checkbox"/> Jasa Pengangkutan <input type="checkbox"/> Jasa pengiriman <input type="checkbox"/> Jasa Importir / Eksportir <input type="checkbox"/> Jasa Kesehatan <input type="checkbox"/> Jasa survey <input type="checkbox"/> Jasa periklanan <input type="checkbox"/> Penyediaan Tenaga Kerja <input type="checkbox"/> Pembebasan Lahan <input type="checkbox"/> Jasa Kebersihan <input type="checkbox"/> Jasa Keamanan dan Ketertiban <input type="checkbox"/> Pertanian dan Penghijauan <input type="checkbox"/> Reklamasi dan Pengerukan <input type="checkbox"/> Sewa Rumah dan Kantor <input type="checkbox"/> (.....) Yang tidak terdaftar akan dibuat oleh ANTAM
B. JASA KONSULTANSI <input type="checkbox"/> Pekerjaan Umum / Sipil <input type="checkbox"/> Transportasi <input type="checkbox"/> Pariwisata, Pos, dan Komunikasi (ICT) <input type="checkbox"/> Pertanian <input type="checkbox"/> Perindustrian Pertambangan dan Energi <input type="checkbox"/> Asuransi, Perbankan, Keuangan <input type="checkbox"/> Kesehatan, Pendidikan, SDM, Kependudukan <input type="checkbox"/> Hukum, Penerangan <input type="checkbox"/> Perencanaan Umum <input type="checkbox"/> Survey <input type="checkbox"/> Studi Kelayakan <input type="checkbox"/> Manajemen <input type="checkbox"/> Perencanaan Teknik <input type="checkbox"/> Pengawasan dan Audit <input type="checkbox"/> Penelitian <input type="checkbox"/> (.....) Yang tidak terdaftar akan dibuat oleh ANTAM
D. BIDANG USAHA JASA KONTRUKSI Subbidang Jasa Konstruksi mengikuti ketentuan dan peraturan yang berlaku.
E. BIDANG USAHA JASA PERTAMBANGAN Subbidang usaha Jasa pertambangan mengikuti ketentuan dan peraturan yang berlaku.
Diserahkan oleh Mitra Kerja : - Nama : _____ Paraf : _____ - Jabatan : _____ - Tanggal penyerahan dokumen : _____
Disetujui (Approved) oleh ANTAM : - Nama : _____ Paraf : _____ - Jabatan : _____ - Tanggal penyerahan dokumen : _____ - No Ellipse : _____ - No SMK : _____
Diterima dan Diperiksa oleh ANTAM : - Nama : _____ Paraf : _____ - Jabatan : _____ - Tanggal penyerahan dokumen : _____
Status Penerimaan / Pemeriksaan Document : - Ditolak dengan catatan : _____ - Diterima dengan catatan : _____

